



Kielce, 12.03.2020 r.

PIKS-VI.7311.5.2020

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
na wykonanie raportu o stanie Gminy Kielce za rok 2019

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie raportu o stanie Gminy Kielce za rok 2019, zgodnie z wymogami art. 28 aa ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) wraz z jego prezentacją podczas sesji absolutoryjnej Rady Miasta Kielce.

Raport powinien obejmować podsumowanie działalności Prezydenta Miasta Kielce za rok 2019 i zawierać informacje dotyczące stanu realizacji polityk, programów i strategii realizowanych przez Miasto Kielce, a także sposobu wykonania uchwał podjętych przez Radę Miasta Kielce oraz realizacji budżetu obywatelskiego.

II. Raport powinien zawierać analizę działalności Gminy ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) ogólnej charakterystyki Gminy oraz danych dotyczących ewidencji ludności;
- 2) analizy finansowo-budżetowej;
- 3) informacji o stanie mienia komunalnego;
- 4) informacji o realizacji polityk, programów i strategii;
- 5) gospodarki i wspierania przedsiębiorczości;
- 6) gospodarki komunalnej i ochrony środowiska;
- 7) informacji o infrastrukturze komunalnej;
- 8) polityki przestrzennej;
- 9) oświaty, kultury, sportu i turystyki;
- 10) ochrony zdrowia i polityki społecznej;
- 11) partycypacji społecznej i dialogu z mieszkańcami;





Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości
i Komunikacji Społecznej

- 12) bezpieczeństwa publicznego i administracji;
- 13) działalności spółek komunalnych.

III. Założenia

1. Raport powinien w sposób kompleksowy informować o jakości życia i poziomie rozwoju Gminy Kielce w roku ubiegłym.
2. Raport powinien zawierać analizę oraz interpretację liczb i wskaźników, stanowiących punkt wyjścia dla opisu działań i problemów dotyczących Gminy.
3. Wśród wskaźników ilościowych powinny zawierać się dane prezentujące efekty działań samorządu dla mieszkańców, tzn. pokazujące progres lub regres w zaspokajaniu ich potrzeb.
4. Raport powinien zawierać minimum 150 stron.

IV. Opis postępowania

1. Zamawiającym jest Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych jest Karolina Kamińska-Maślarz – tel. 41 367 65 71, e-mail: karolina.kaminska@um.kielce.pl.
3. Oferta może być złożona przez każdy podmiot, który nie jest powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym oraz posiada wiedzę oraz doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, o ile nie występują wobec niego przesłanki opisane w art. 24 Ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 i złożona (wraz z Załącznikiem nr 2) osobiście lub przesłana za pośrednictwem kuriera/poczty tradycyjnej na adres: **Urząd Miasta Kielce, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce** do dnia 17.03.2020 r. do godziny 15.30 (liczy się data wpływu) w odpowiednio zabezpieczonej kopercie opatrzonej nazwą firmy/imieniem i nazwiskiem Oferenta, danymi kontaktowymi oraz dopiskiem „Opracowanie raportu o stanie gminy”. Dopuszczalne jest również przesłanie oferty (w formie skanu wraz z wymaganymi podpisami) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: coi@um.kielce.pl. Oferty złożone w innej niż wskazanej powyżej formie i/lub złożone po wyżej wskazanym terminie zostaną odrzucone. Z oceny ofert sporządzony zostanie protokół.





Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości
i Komunikacji Społecznej

5. Wykonawca musi wykazać, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługi, tj. „Raport o stanie gminy” lub tożsamym zawierającym podobne elementy analityczne. Udokumentowanie doświadczenia nastąpi w formie kopii listu referencyjnego lub rekomendacji.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub alternatywnych na realizację przedmiotu zamówienia.
9. Oferta złożona przez Oferenta jest dla niego wiążąca przez okres 30 dni. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie nawiązany stosunek cywilno-prawny w formie umowy zlecenia. Podpisanie umów zlecenia nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.

V. Współpraca z Zamawiającym

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji zlecenia oraz współpracy z Zamawiającym, w tym:

- stałej roboczej współpracy z Zamawiającym,
- sprawnej i terminowej realizacji zadań zgodnie z zamówieniem, ofertą i przepisami prawa,
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (kontakt telefoniczny i e-mailowy). Udzielenia (w formie elektronicznej) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji zadania, a także opracowanego materiału.
- uwzględniania uwag i wymagań Zamawiającego – uzgodnionych z Wykonawcą,
- bezzwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji zadania.





VI. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest: cena – 100 %.

2. Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

VI. **Termin realizacji zamówienia:** przygotowanie raportu do dnia 08.05.2020 r. oraz prezentacja raportu wraz z prezentacją multimedialną podczas sesji absolutoryjnej Rady Miasta Kielce do dnia 30.06.2020 r.

VII. Informacje dodatkowe

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami wyłonionymi w zapytaniu ofertowym prowadzone będą wyłącznie w PLN.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w oparciu o przyjęte kryteria. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena brutto będzie wyższa od kwoty założonej przez Zamawiającego.

Załączniki

1. Formularz ofertowy do Zapytania Ofertowego z dnia 12.03.2020r.

